

Synchronisation des emplois du temps ADE avec une application tierce

ADE permet de générer un fichier iCalendar (ICS) contenant l'emploi du temps d'une ou plusieurs ressources (formateurs, salles, groupe de stagiaires) ...

Ce fichier est téléchargeable et utilisable par les applications tierces compatibles avec ce standard.

La documentation ci-dessous précise la méthode pour générer un lien de téléchargement du fichier ICS avec ADE et fournit quelques exemples d'intégration dans une application tierce.

Nous attirons votre attention sur la nécessité de synchroniser régulièrement votre application tierce avec ADE. L'emploi du temps sur ADE pouvant être soumis à modification en cours d'année universitaire.

Génération du lien de téléchargement du fichier ICS

Intégration des emplois du temps ADE dans Partage

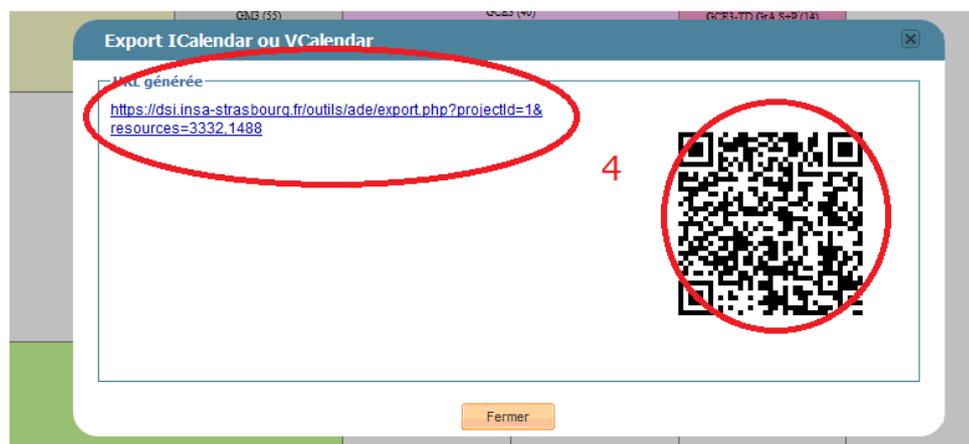
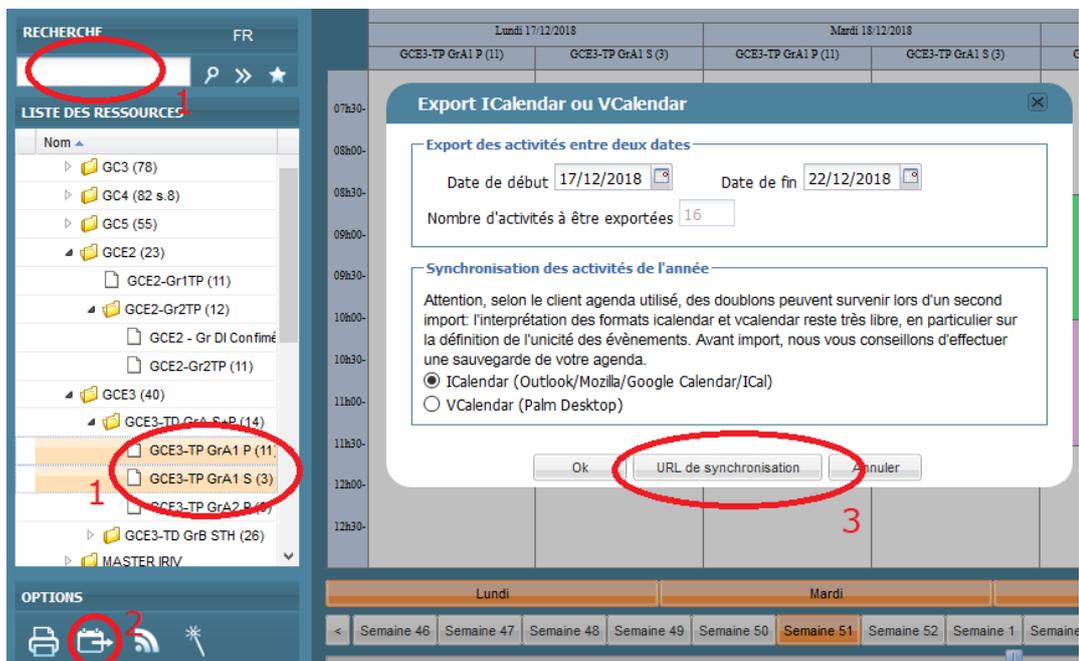
Synchronisation des emplois du temps ADE dans un iPhone

Synchronisation des emplois du temps ADE dans Thunderbird

Génération du lien de téléchargement du fichier ICS

Pour créer l'adresse de synchronisation utile pour vous, connectez-vous à [ADE](#) :

1. Avec l'aide éventuelle du module de recherche, sélectionnez les ressources vous concernant. Maintenir la touche **Ctrl** enfoncée vous permet de sélectionner plusieurs ressources
2. Cliquez sur le bouton d'export vers l'agenda
3. Dans la fenêtre qui apparaît, cliquez sur le bouton "Url de synchronisation" nb: (inutile de sélectionner des dates dans cette fenêtre)
4. Copiez collez le lien dans votre application d'emploi du temps. Il est aussi possible de scanner le QR Code avec votre Smartphone si vous utilisez une application compatible



- 5.

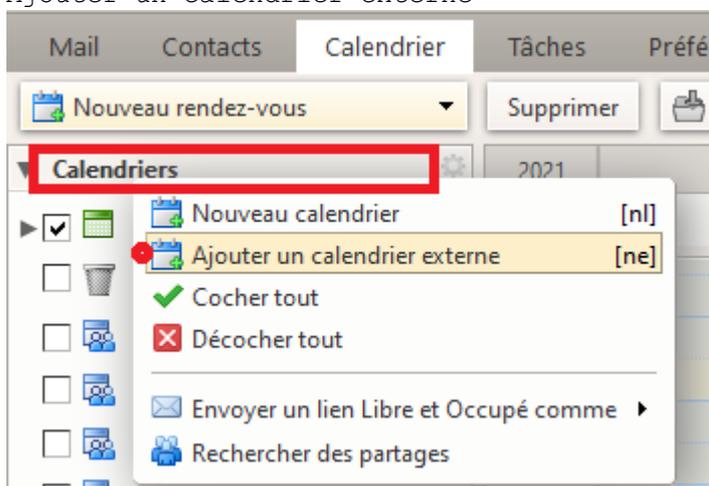
Intégration des emplois du temps ADE dans Partage

Cette manipulation vous permettra d'avoir votre emploi du temps issu d'ADE à jour dans l'agenda de Partage.

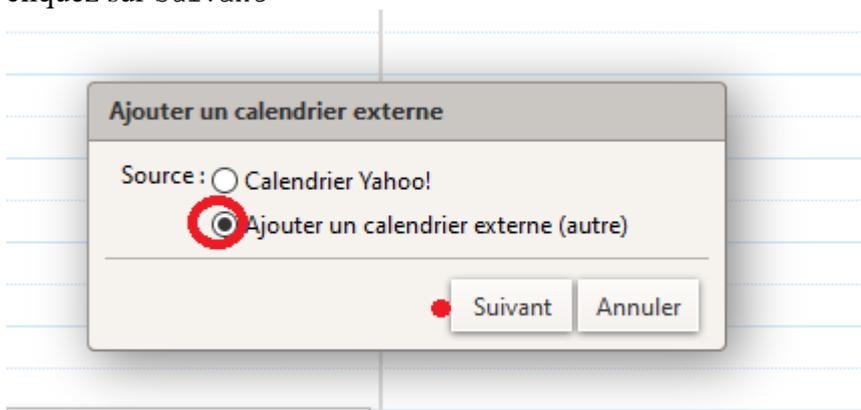
Paramétrage

Rendez-vous sur [PARTAGE](#)

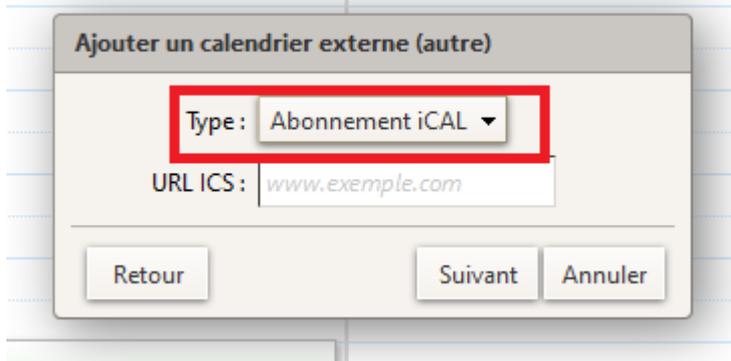
1. Cliquez sur **Calendrier**
2. Cliquez avec le bouton droit sur le bandeau calendriers puis **Ajouter un calendrier externe**



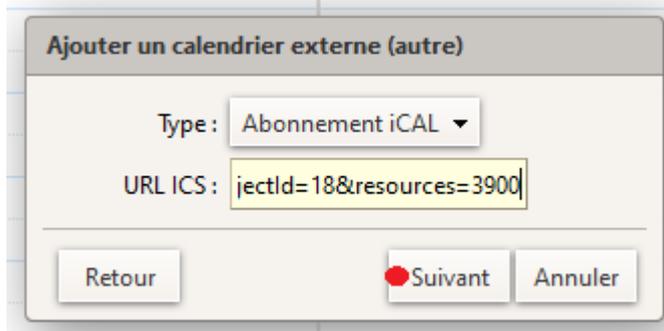
3. Dans la fenêtre qui vient de s'ouvrir, cochez "Ajouter un calendrier externe" puis cliquez sur **Suivant**



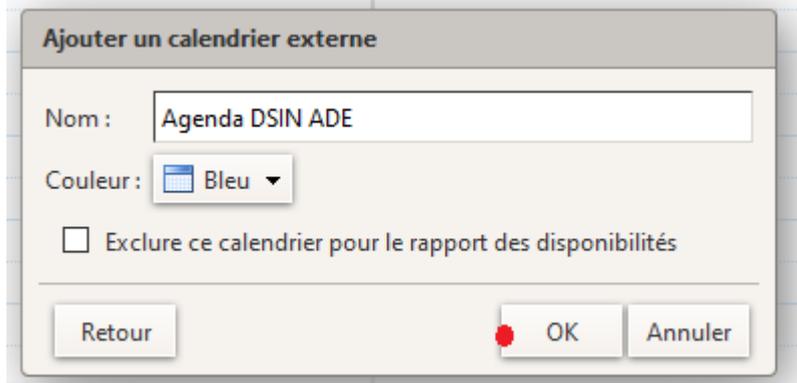
4. Sélectionnez ensuite le type "Abonnement Ical"



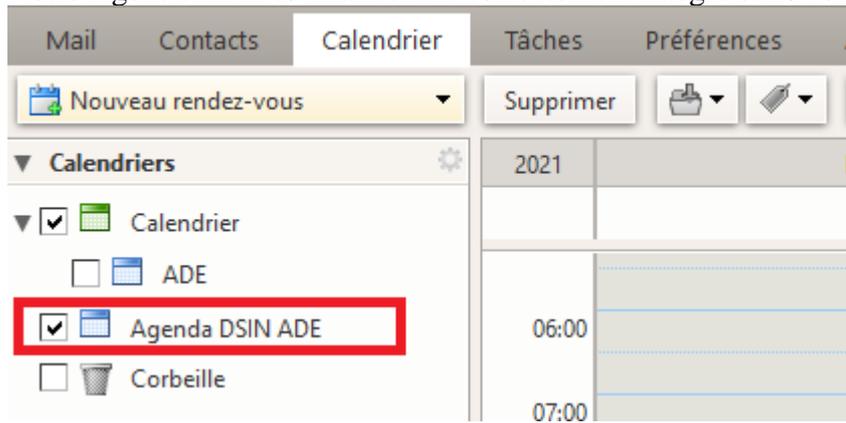
5. Dans le champ URL ICS, saisissez l'adresse de synchronisation vous concernant, que vous avez obtenue en suivant les instructions [Génération du lien de téléchargement du fichier ICS](#)
6. Cliquez sur le bouton Suivant



7. Donnez un nom à votre calendrier, sélectionnez une couleur puis OK



8. Votre Agenda ADE est maintenant correctement intégré dans votre calendrier Partage



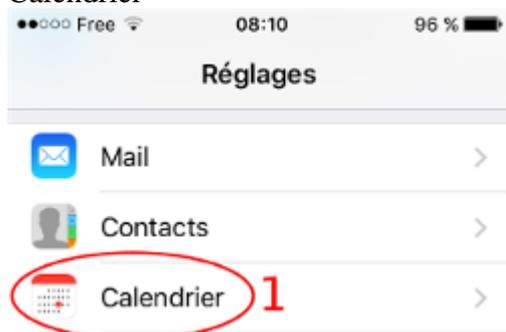
Synchronisation des emplois du temps ADE dans un iPhone

Cette manipulation vous permettra d'avoir votre emploi du temps issu d'ADE à jour dans l'agenda de votre iPhone.

Paramétrage

Depuis votre iPhone, allez dans Réglages, puis :

1. Calendrier



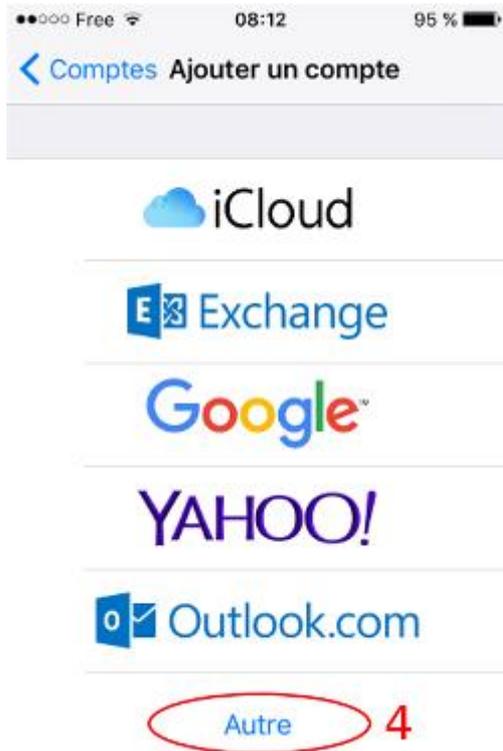
2. Comptes



3. Ajouter un compte



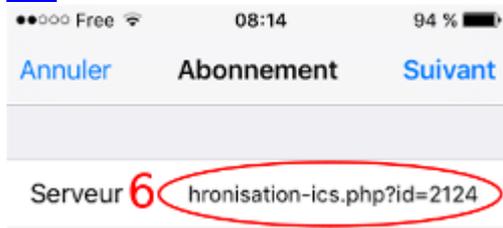
4. Autre



5. Ajouter un cal. avec abonnement



6. Saisissez dans *Serveur* l'adresse de synchronisation vous concernant, que vous avez obtenue en suivant les instructions de [Génération du lien de téléchargement du fichier ICS](#)



7. Modifiez Description par le nom de votre choix



8. Appuyez sur Enregistrer

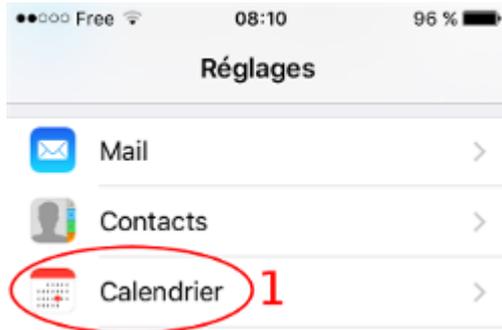


Cette manipulation vous permettra d'avoir votre emploi du temps issu d'ADE à jour dans l'agenda de votre iPhone.

Paramétrage

Depuis votre iPhone, allez dans Réglages, puis :

1. Calendrier



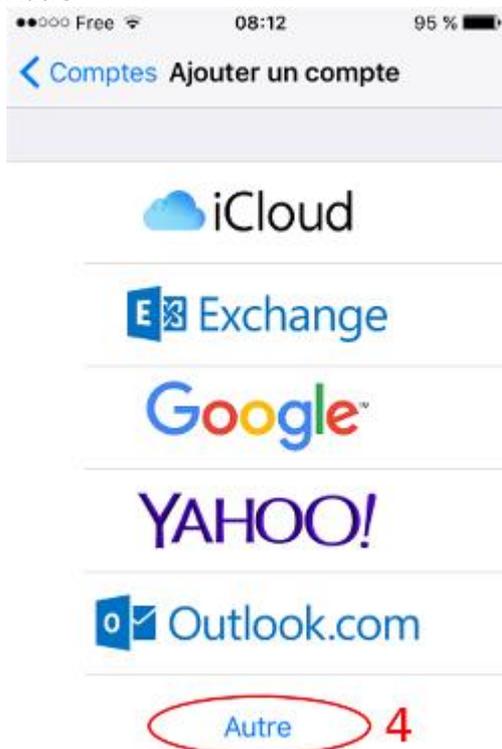
2. Comptes



3. Ajouter un compte



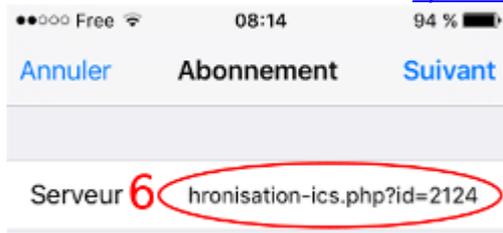
4. Autre



5. Ajouter un cal. avec abonnement



6. Saisissez dans *Serveur* l'adresse de synchronisation vous concernant, que vous avez obtenue en suivant les instructions de [Synchronisation des emplois du temps ADE](#)



7. Modifiez *Description* par le nom de votre choix



8. Appuyez sur Enregistrer

Free 08:16 94 %

Annuler Abonnement **Enregistrer**

8

Serveur dsi.insa-strasbourg.fr/outils...

Description ADE B. Lechner

Nom d'utilisateur facultatif

Mot de passe facultatif

Utiliser SSL

Supprimer les alarmes

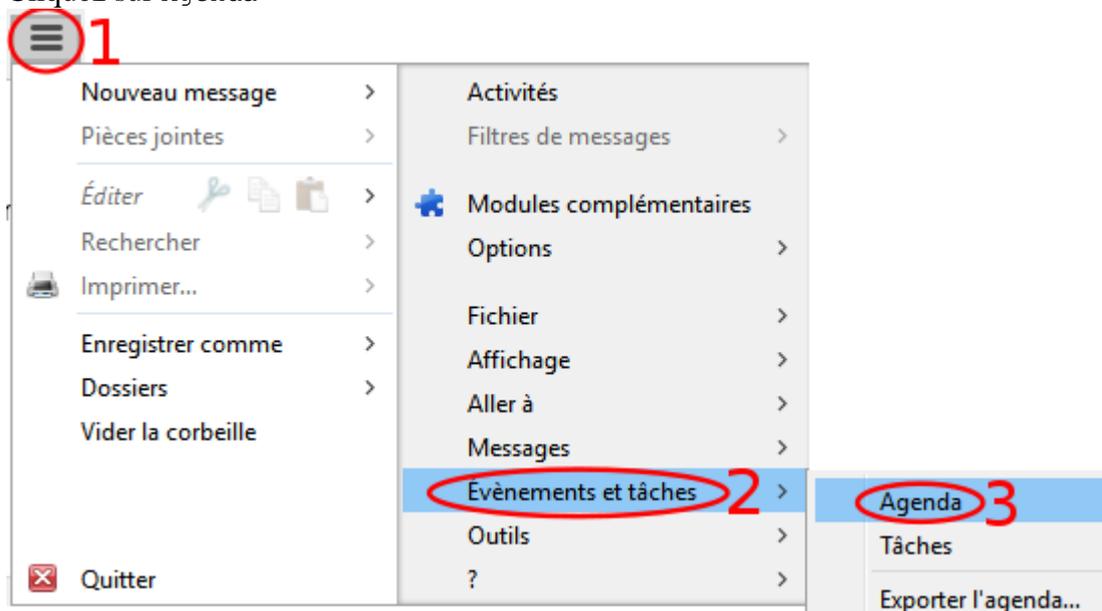
Synchronisation des emplois du temps ADE dans Thunderbird

Cette manipulation vous permettra d'avoir votre emploi du temps issu d'ADE à jour dans l'agenda de Mozilla Thunderbird.

Paramétrage

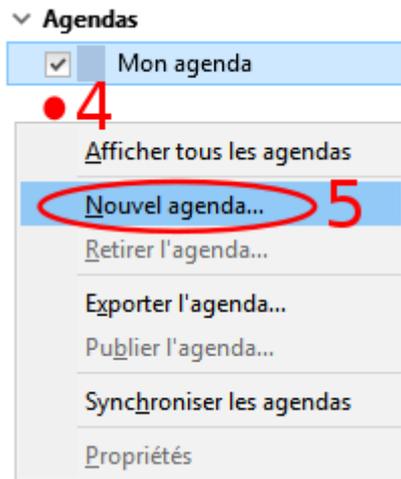
Démarrez Thunderbird.

1. Cliquez sur le menu hamburger
2. Dans le menu qui vient d'apparaître, cliquez sur Évènements et tâches
3. Cliquez sur Agenda



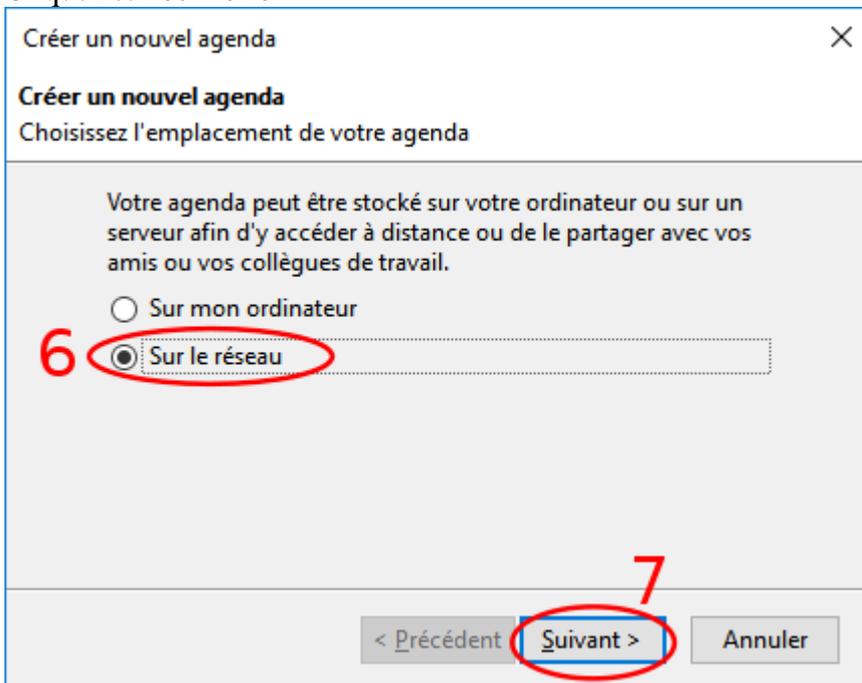
4. Dans la colonne de gauche, effectuez un clic droit dans la zone vide sous la liste des agendas

5. Cliquez sur `Nouvel agenda...`



6. Sélectionnez `Sur le réseau`

7. Cliquez sur `Suivant`



8. Sélectionnez `iCalendar (ICS)`
9. Saisissez dans `Emplacement` l'adresse de synchronisation vous concernant, que vous avez obtenue en suivant les instructions de [Génération du lien de téléchargement du fichier ICS](#)
10. Décochez la case `Prise en charge du mode hors connexion`

11. Cliquez sur le bouton *Suivant*

Créer un nouvel agenda ×

Créer un nouvel agenda
Choisissez l'emplacement de votre agenda

Fournit les informations nécessaires pour accéder à votre agenda distant

Format : **8** iCalendar (ICS)
 CalDAV

9 Serveur d'agendas Sun Java System (WCAP)

Emplacement : **10**

Prise en charge du mode hors connexion

11

< Précédent **Suivant >** Annuler

12. Modifiez le champ *Nom* par le nom de votre choix

13. Cliquez sur le bouton *Suivant*

Créer un nouvel agenda ×

Créer un nouvel agenda
Personnaliser votre agenda

Vous pouvez donner un nom à votre agenda et affecter des couleurs aux événements.

Nom : **12**

Couleur :

Afficher les alarmes :

Adresse électronique :

13

< Précédent **Suivant >** Annuler

14. Cliquez sur le bouton Terminer

